



REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU  
Područni ured Požega

KLASA: 041-01/23-02/22  
URBROJ: 613-13-24-11  
Požega, 17. siječnja 2024.

# Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji

**Grad  
Slavonski Brod  
za 2022.**

## SADRŽAJ

stranica

---

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O GRADU	3
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	3
	Sustav unutarnjih kontrola	4
	Planiranje i izvršenje proračuna	5
	Financijski izvještaji	7
	Projekti financirani u 2022.	17
	Javna nabava	19
III.	REVIZIJA ZA 2022.	21
	Ciljevi i područja revizije	21
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	21
	Metode i postupci revizije	22
	Nalaz za 2022.	23
	Provedba naloga i preporuka	30

## I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je financijska revizija Grada Slavenskog Broda (dalje u tekstu: Grad) za 2022.

Predmet revizije bili su godišnji financijski izvještaji, i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje.

Osim godišnjih financijskih izvještaja, predmet revizije bila je i usklađenost poslovanja Grada sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje. Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2022. te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja jesu li financijski izvještaji u svim značajnim odrednicama sastavljeni u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, a poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O financijskim izvještajima i usklađenosti poslovanja izražena su bezuvjetna mišljenja.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

### A) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O FINACIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, financijski izvještaji Grada za 2022. sastavljeni su u svim značajnim odrednicama u skladu s odredbama Zakona o proračunu.

#### ***Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o financijskim izvještajima***

Mišljenje o financijskim izvještajima izraženo je u skladu s ISSAI 200 Načelima financijske revizije i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom financijskih izvještaja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

### B) BEZUVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje Grada za 2022. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2022. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

## ***Osnova za izražavanje bezuvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja***

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Provjerom usklađenosti poslovanja u odnosu na kriterije za izražavanje mišljenja nisu utvrđene značajnije nepravilnosti.

### ***Obveze Grada***

Grad je obvezan pripremiti, sastaviti i objaviti financijske izvještaje u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja, uspostaviti unutarnje kontrole u cilju sastavljanja financijskih izvještaja bez pogrešnog iskazivanja zbog prijevare ili pogreške te namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

### ***Obveze Državnog ureda za reviziju***

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) cilj revizije je steći razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji kao cjelina sastavljeni bez značajno pogrešnog iskazivanja podataka zbog prijevare ili pogreške, provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima te sastaviti izvješće o obavljenoj reviziji. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije jamstvo da će revizija obavljena u skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) uvijek otkriti značajno pogrešno iskazivanje kada ono postoji, jer se revizija obavlja na temelju uzorka.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike značajno pogrešnog iskazivanja podataka u financijskim izvještajima te rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja te unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o financijskim izvještajima i mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2022. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

## II. PODACI O GRADU

### Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

Odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 86/06, 125/06 – ispravak, 16/07 – ispravak, 95/08 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/10 – ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), utvrđen je Grad Slavonski Brod kao jedinica lokalne samouprave u sastavu Brodsko-posavske županije. Grad je sjedište Brodsko-posavske županije i ima status velikog grada te obuhvaća područje naselja Slavonski Brod, Brodski Varoš i Podvinje s ukupno 50 039 stanovnika (prema popisu stanovništva iz 2021.). Razvrstan je u šestu skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u trećoj četvrtini iznadprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave prema odredbama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine 147/14, 123/17 i 118/18) i Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine 132/17). Na području Grada osnovano je 16 mjesnih odbora kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Prema odredbama članka 19.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), veliki gradovi kao i gradovi sjedišta županija u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i šport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području, održavanje javnih cesta, izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola, drugih akata vezanih uz gradnju, provedbu dokumenata prostornog uređenja te ostale poslove u skladu s posebnim zakonima.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada i poslova državne uprave prenesenih na Grad, ustrojena su dva ureda: Ured gradonačelnika i Ured za unutarnju reviziju te sedam upravnih odjela: za lokalnu samoupravu, gospodarstvo, financije i računovodstvo, društvene djelatnosti, komunalni sustav i komunalno redarstvo, graditeljstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša te odjel za integrirana teritorijalna ulaganja. Koncem 2022. Grad je imao 95 zaposlenika (86 na neodređeno i devet na određeno vrijeme) te 33 zaposlene osobe na projektu Zaposlena.

Tijela Grada su Gradsko vijeće i gradonačelnik. Gradsko vijeće ima 21 člana. Zakonski predstavnik Grada u 2022. i u vrijeme obavljanja revizije je gradonačelnik Mirko Duspara, dr. med. Gradonačelnik i zamjenica gradonačelnika dužnost na koju su izabrani obavljaju profesionalno te, u skladu s odredbama članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ostvaruju pravo na plaću i druga prava iz rada, a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava im se u staž osiguranja.

Grad ima 18 proračunskih korisnika (jedanaest osnovnih škola, dva dječja vrtića, galerija umjetnina, kazališno-koncertna dvorana, gradska knjižnica, ustanova za gospodarenje sportskim objektima i javna vatrogasna postrojba) u kojima je koncem 2022. bilo 370 zaposlenika, a za koje su sredstva za plaće i materijalne rashode osigurana u proračunu Grada. Iz decentraliziranih sredstava financiraju se rashodi za jedanaest osnovnih škola i javnu vatrogasnu postrojbu.

Grad ima ustrojenu riznicu u koju su uključeni svi proračunski korisnici.

Koncem 2022. Grad ima dionice i udjele u temeljnom kapitalu devet trgovačkih društava u ukupnoj vrijednosti od 80.497.555,00 kn, od čega 100,0 % udjela u pet trgovačkih društava (za komunalne djelatnosti, izgradnju i održavanje plinske mreže, distribuciju i opskrbu prirodnim plinom te toplinskom energijom, poticanje gospodarskog razvoja, savjetovanje i zastupanje, za trgovinu i pružanje turističkih usluga, za istraživanje i eksploataciju geotermalnih voda u energetske svrhe, razvoj, trgovinu i usluge), 81,5 % u trgovačkom društvu za djelatnosti vodoopskrbe i odvodnje i 25,0 % u trgovačkom društvu za novinsku i izdavačku djelatnost. U dva trgovačka društva ima manje od 25,0 % udjela u temeljnom kapitalu.

### **Sustav unutarnjih kontrola**

Sustav unutarnjih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15 i 102/19), Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16), Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18 i 83/23) te Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16 i 77/19).

Sustav unutarnjih kontrola je skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koji je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva, kao što su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete, jačanje odgovornosti za ostvarenje poslovnih ciljeva te pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja. Sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja. Odgovorna osoba institucije treba uspostaviti kontrole koje uključuju pisana pravila, procedure, postupke i druge mjere ili aktivnosti radi smanjenja rizika na prihvatljivu razinu, a u svrhu ostvarenja poslovnih ciljeva.

U cilju uspostave sustava unutarnjih kontrola, Grad je donio Procedure o postupcima kod planiranja i izvršavanja proračuna (obuhvaća preuzimanje obveza na teret proračuna u sljedećim godinama, stvaranje ugovornih obveza, kretanje i kontrola knjigovodstvenih isprava), Procedure o utvrđivanju i naplati proračunskih prihoda, Procedure izdavanja i obračunavanja putnih naloga, Pravilnik o blagajničkom poslovanju, Pravilnik o naknadi troškova vanjskim suradnicima (članovima povjerenstava za tehničke preglede investicija), Pravilnik o jednostavnoj nabavi u upravnim tijelima Grada, Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe u Gradu te Naputak o korištenju mobilnih telefona. Dokumentaciju su kontrolirale i ovjeravale odgovorne osobe. Dokumenti i informacije o djelovanju Grada objavljeni su u službenom glasilu i/ili na mrežnim stranicama Grada (između ostalog, proračun, Statut i drugi akti). Imenovana je osoba za nepravilnosti u skladu s odredbom članka 43. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru. Ustrojen je registar rizika.

Prema odredbama članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti, čelnik je odgovoran za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u okviru financijskim planom utvrđenih sredstava. Čelnik je dužan svake godine za prethodnu proračunsku godinu, za razdoblje u kojem je obnašao dužnost, odnosno obavljao poslove čelnika, sastaviti Izjavu o fiskalnoj odgovornosti.

Uz Izjavu se prilažu i Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, planovi otklanjanja slabosti i nepravilnosti, izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim prethodne godine. Gradonačelnik je za 2022. sastavio Izjavu o fiskalnoj odgovornosti (uz koju je priložen Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2022. te izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima za 2021.). Prema navedenoj Izjavi i Upitniku o fiskalnoj odgovornosti, uočene su slabosti u području planiranja proračuna u odnosu na izvršavanje naplate po pravomoćnoj presudi. Grad nije postupio po pravomoćnoj presudi kako se naplata ne bi izvršila postupkom prisilne naplate jer su postojale objektivne pretpostavke za drukčiji način rješavanja (Crveni križ). U Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2022. utvrđeno je da se aktivnost otklanjanja utvrđenih slabosti i nepravilnosti provodi kontinuirano. U Mišljenju unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u 2022. navedeno je da u 2022. nije obavljena unutarnja revizija zbog toga što nije bilo zaposlene osobe na poslovima unutarnje revizije te da je u tijeku postupak za izbor unutarnjeg revizora.

Grad ima mrežne stranice koje omogućuju pravo na pristup informacijama te Službene novine, kako bi pravo na pristup informacijama imali svi korisnici na jednak način i pod jednakim uvjetima. Grad je postupio u skladu s odredbom članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22) odnosno prije donošenja unutarnjih akata proveo je savjetovanje s javnošću, a izvješća o provedenim savjetovanjima objavljena su na mrežnim stranicama Grada.

Donesen je Etički kodeks gradske uprave te su imenovani službenik za informiranje i službenik za zaštitu podataka. Kodeks ponašanja članova Gradskog vijeća donesen je u listopadu 2023.

### **Planiranje i izvršenje proračuna**

Proračun za 2022. sadrži prihode i primitke te rashode i izdatke Grada i proračunskih korisnika Grada. Proračunom i Odlukom o izvršavanju proračuna, koji su doneseni u prosincu 2021., prihodi su planirani u iznosu od 516.551.810,00 kn, rashodi i izdaci u iznosu od 588.480.200,00 kn te je planirano korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 71.928.390,00 kn. Tijekom 2022. donesene su dvije Odluke o preraspodjeli sredstava planiranih proračunom Grada za 2022., kojima su preraspodijeljena sredstva između pojedinih stavki rashoda i izdataka ili između pojedinih korisnika (uvećanje i umanje), u rujnu 2022. u iznosu od 259.600,00 kn te prosincu 2022. u iznosu od 12.451.884,00 kn. Gradonačelnik je o izvršenim preraspodjelama izvijestio Gradsko vijeće podnošenjem Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna za 2022. Izmjene i dopune proračuna tijekom 2022. nisu donesene.

Uz proračun za 2022. donesene su projekcije za sljedeće dvije godine, odnosno za 2023. i 2024. Prema spomenutim projekcijama, za 2023. planirani su prihodi u iznosu od 515.073.859,00 kn, rashodi i izdaci u iznosu od 515.541.359,00 kn te korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 467.500,00 kn, a za 2024. prihodi u iznosu od 521.190.115,00 kn, rashodi i izdaci u iznosu od 521.579.417,00 kn te korištenje viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 389.302,00 kn.

Prema podacima iz Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna za 2022., prihodi i primici su ostvareni u iznosu od 375.179.741,00 kn, što je 141.372.069,00 kn ili 27,4 % manje u odnosu na proračun, te rashodi i izdaci u iznosu od 374.299.745,00 kn, što je 214.180.455,00 kn ili 36,4 % manje u odnosu na proračun.

Ostvaren je višak prihoda i primitaka za 2022. u iznosu od 879.996,00 kn, koji s prenesenim viškom prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 67.482.341,00 kn čini višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju u iznosu od 68.362.337,00 kn (od čega se 66.627.961,00 kn odnosi na višak prihoda i primitaka Grada, a 1.734.376,00 kn na višak prihoda i primitaka proračunskih korisnika). Navedeno izvješće objavljeno je na mrežnim stranicama Grada. Vrijednosno značajnija odstupanja u odnosu na proračun odnose se na manje ostvarene kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika u iznosu od 11.984.744,00 kn ili 86,5 % (Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost za izgradnju sortirnice i kompostirnice te kompaktora na odlagalištu Vijuš) i kapitalne pomoći temeljem prijenosa sredstava Europske unije u iznosu od 141.429.281,00 kn ili 88,4 % (Fonda nacionalnog plana oporavka i otpornosti za obnovu, dogradnju, uređenje i opremanje osnovnih škola na području Grada kako bi se stvorili uvjeti za uvođenje nastave u jednoj smjeni i omogućio cjelodnevni boravak učenika u školama te za izgradnju i obnovu dječjih vrtića) i manje ostvarene rashode za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 206.225.931,00 kn ili 86,5 %. Ulaganja u projekte bilo je planirano prijaviti na natječaje za bespovratna sredstva, ali natječaji tijekom 2022. nisu bili objavljeni.

Grad je u prosincu 2021. donio Provedbeni program Grada za razdoblje od 2021. do 2025. sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine 123/17 i 151/22). Programom su definirane mjere, aktivnosti i razvojni projekti Grada za mandatno razdoblje od 2021. do 2025. koji trebaju osigurati kvalitetne i suvremene uvjete za poželjan život u Gradu kroz dinamičan razvoj gospodarstva te razvoj komunalne, socijalne, zdravstvene, obrazovne i kulturne infrastrukture. Prilikom izrade uzeti su u obzir svi nadređeni strateški dokumenti usvojeni na nacionalnoj, županijskoj te lokalnoj razini kako bi se osiguralo da planirane mjere doprinesu ne samo ispunjenju gradskih već i županijskih te nacionalnih ciljeva. Prioriteti djelovanja istaknuti u Provedbenom programu utemeljeni su na detaljnoj analizi gradskih razvojnih potreba i prilika te su usklađeni s vizijom, misijom i djelokrugom Grada. Četiri razvojna prioriteta djelovanja do 2025. su razvijeno gospodarstvo povezano sa sustavom obrazovanja, pametno upravljanje gradom uz participativno stanovništvo, poticajno društveno okruženje te gradska infrastruktura i očuvan okoliš u službi građana. Iako se Provedbeni program odnosi na mandatno razdoblje od 2021. do 2025., vizija istog obuhvaća i razdoblje nakon toga te se temelji na težnji da svi građani imaju uporište za rast i razvoj u svojoj okolini.

Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa za 2022. gradonačelnik je donio u lipnju 2023. i objavljen je na mrežnim stranicama te u službenom glasilu Grada.

U veljači 2022. donesena je Smart city strategija Grada za razdoblje od 2021. do 2027. Prioriteti Provedbenog programa su dio Smart city strategije Grada za razdoblje od 2021. do 2027. Nova vizija Grada za razdoblje od 2021. do 2027. glasi: Slavonski Brod 2027. – Grad pametnog društva usmjeren održivom razvoju i visokoj kvaliteti života svih građana.

Vrijednosno značajnija sredstva u 2022. proračunom su planirana i usklađena sa Smart city strategijom te provedbenim programom, za izgradnju kapitalnih objekata u iznosu od 94.290.526,00 kn (sportski objekti u iznosu od 46.550.000,00 kn, dječji vrtići u iznosu od 20.203.984,00 kn, stanovi za mlade obitelji u iznosu od 14.250.000,00 kn, opremanje dječjih igrališta na području Grada u iznosu od 3.096.098,00 kn, Interpretacijski centar Ivana Brlić Mažuranić u iznosu od 2.178.701,00 kn te za izgradnju objekata komunalne infrastrukture u iznosu od 8.011.743,00 kn).



Tijekom 2022. ostvareni su rashodi za izgradnju kapitalnih objekata u iznosu od 56.915.495,00 kn te za izgradnju objekata komunalne infrastrukture u iznosu od 6.999.043,00 kn.

## Financijski izvještaji

Grad vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Sastavljeni su propisani financijski izvještaji (Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca, Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, Izvještaj o obvezama te Bilješke uz financijske izvještaje). Dostavljeni su nadležnim tijelima u propisanom roku te su objavljeni na mrežnim stranicama Grada.

### a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

U Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2022. iskazani su prihodi i primici te rashodi i izdaci Grada i proračunskih korisnika u dijelu u kojem ih Grad financira iz svojih prihoda. Prema podacima iz navedenog Izvještaja, ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 244.966.027,00 kn, što je 59.265.358,00 kn ili 19,5 % manje u odnosu na prethodnu godinu. Značajnija odstupanja u odnosu na prethodnu godinu odnose se na smanjenje pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna za 44.137.871,00 kn ili 32,5 % te povećanje prihoda od poreza za 22.178.226,00 kn ili 24,0 %. Također, primici od financijske imovine i zaduživanja koji su u prethodnoj godini ostvareni u iznosu od 40.000.000,00 kn u 2022. nisu ostvareni.

U tablici broj 1 daju se podaci o ostvarenim prihodima i primicima.

Tablica broj 1

### Ostvareni prihodi i primici

u kn

Redni broj	Prihodi i primici	Ostvareno za 2021.	Ostvareno za 2022.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Prihodi od poreza	92.422.860,00	114.601.086,00	124,0
2.	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	135.718.056,00	91.580.185,00	67,5
3.	Prihodi od imovine	8.800.936,00	9.206.126,00	104,6
4.	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	23.868.790,00	26.376.070,00	110,5
5.	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	1.243.856,00	1.661.420,00	133,6
6.	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	744.548,00	912.830,00	122,6
7.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.432.339,00	628.310,00	43,9
8.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	40.000.000,00	0,00	-
	<b>Ukupni prihodi i primici</b>	<b>304.231.385,00</b>	<b>244.966.027,00</b>	<b>80,5</b>

Vrijednosno najznačajniji udjel imaju prihodi od poreza u iznosu od 114.601.086,00 kn ili 46,8 % ukupno ostvarenih prihoda.

Značajni udjel imaju pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 91.580.185,00 kn ili 37,4 %, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada u iznosu od 26.376.070,00 kn ili 10,8 % te prihodi od imovine u iznosu od 9.206.126,00 kn ili 3,8 % ukupno ostvarenih prihoda.

Prihodi koji imaju propisanu namjenu odnose se na dodatni udjel poreza na dohodak i pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije (za osnovno školstvo i javnu vatrogasnu postrojbu), prihode od pomoći, naknade za koncesije, spomeničku rentu, naknadu za prekomjernu upotrebu javnih cesta, za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, naknadu za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta, komunalnu naknadu i doprinos, šumski doprinos te prihode od prodaje nefinancijske imovine. Ostvareni su u iznosu od 192.849.633,00 kn i njihov udjel u ukupno ostvarenim prihodima iznosi 78,7 %. Utrošeni su za propisane namjene.

Prihodi od poreza u iznosu od 114.601.086,00 kn odnose se na porez i prirez porezu na dohodak u iznosu od 104.711.130,00 kn (od čega se na ustupljeni dio za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva i javne vatrogasne postrojbe odnosi 3.611.051,00 kn), porez na promet nekretnina u iznosu od 9.817.643,00 kn te prihode od gradskih poreza u iznosu od 72.313,00 kn (porez na kuće za odmor, porez na potrošnju i porez na tvrtku). Prirez porezu na dohodak plaća se po stopi od 6,0 %. Razrez i naplatu gradskih poreza obavlja Grad, Upravni odjel za financije i računovodstvo, a naplatu poreza na promet nekretnina Porezna uprava.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna ostvareni su u iznosu od 91.580.185,00 kn, a vrijednosno značajnije su ostvarene od pomoći iz drugih proračuna u iznosu od 43.912.333,00 kn, pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 26.315.137,00 kn, pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije osnovnog školstva i javne vatrogasne postrojbe u iznosu od 17.014.605,00 kn, pomoći od izvanproračunskih korisnika u iznosu od 4.199.925,00 kn i pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU u iznosu od 134.982,00 kn.

Vrijednosno značajnije pomoći iz drugih proračuna odnose se na kompenzacijsku mjeru za fiskalno izravnjanje uslijed manje ostvarenog poreza na dohodak u iznosu od 39.201.689,00 kn te pomoći za provođenje projekata (Helping faza IV, Izgradnja mreže biciklističkih staza i Obnova Tvrdave Brod) u iznosu od 2.128.587,00 kn.

Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 26.315.137,00 kn odnose se na ostvarena sredstva iz državnog proračuna na temelju prijenosa sredstava Europske unije, i to značajnija od Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije na temelju zaključenih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte Obnova Tvrdave Brod u iznosu od 7.803.008,00 kn i Izgradnja mreže biciklističkih staza u iznosu od 7.366.275,00 kn te od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za projekt Zaposlena faza II u iznosu od 2.379.297,00 kn i Fonda za subvencioniranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini za projekt Helping faza IV u iznosu od 2.193.712,00 kn.

Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije ostvarene u iznosu od 17.014.605,00 kn odnose se na prihode iz državnog proračuna za financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u iznosu od 10.908.307,00 kn i javne vatrogasne postrojbe u iznosu od 6.106.298,00 kn. Za financiranje decentraliziranih funkcija od pomoći izravnjanja, poreza na dohodak i općinskih proračuna ostvareni su prihodi u iznosu od 20.894.921,00 kn.

Gradsko vijeće je donijelo odluku o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja decentraliziranih funkcija i Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za 2022. u skladu s odredbama Uredbe o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna pomoći izravnavanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2022. (Narodne novine 147/21). Sredstva za osnovno školstvo i javnu vatrogasnu postrojbu utrošena su u visini doznačenih sredstava. Grad je obavio kontrolu namjenskog trošenja navedenih sredstava.

Značajnije pomoći od izvanproračunskih korisnika odnose se na uplatu pripadajućeg dijela godišnje naknade za uporabu cesta od Županijske uprave za ceste u iznosu od 1.499.845,00 kn, od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za sanaciju odlagališta Vijuš i izgradnju novih kazeta na odlagalištu u iznosu od 865.170,00 kn te Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za plaće osoba zaposlenih na javnim radovima na temelju Ugovora o sufinanciranju zapošljavanja u javnom radu Revitalizacija okoliša i Romi za Rome u ukupnom iznosu od 812.823,00 kn.

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 9.206.126,00 kn, a vrijednosno značajniji odnose se na prihode od zakupa poslovnih prostora u iznosu od 2.374.345,00 kn, prava služnosti na javnim površinama u iznosu od 1.775.860,00 kn (od čega se na naknadu za pravo puta odnosi 1.471.147,00 kn), zakupa javnih površina u iznosu od 1.671.416,00 kn, najma stanova u iznosu od 916.203,00 kn, spomeničke rente u iznosu od 913.326,00 kn, prihode od zateznih kamata u iznosu od 488.604,00 kn te naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u iznosu od 355.890,00 kn.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 26.376.070,00 kn. Vrijednosno značajniji odnose se na prihode od komunalne naknade u iznosu od 19.941.648,00 kn, komunalnog doprinosa u iznosu od 4.313.382,00 kn te od sufinanciranja cijene usluge za produženi boravak djece u školama u iznosu od 1.265.843,00 kn. Sredstva za sufinanciranje cijene usluge za produženi boravak djece u školama ostvarena su uplatama roditelja na temelju Pravilnika o provođenju Programa produženog boravka u osnovnim školama na području Grada.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija ostvareni su u iznosu od 1.661.420,00 kn. Odnose se na uplaćenu naknadu Hrvatskih voda za usluge naplate naknade za uređenje voda u iznosu od 1.284.203,00 kn te usluge najma poslovnih prostora korisnika riznice (školskih sportskih dvorana i prostorija mjesnih odbora) u iznosu od 377.217,00 kn. Prihode od najma školskih sportskih dvorana i prostorija mjesnih odbora, nekretnina u vlasništvu Grada ostvarili su korisnici kojima je preneseno pravo upravljanja nekretninama na temelju Pravilnika o uvjetima i kriterijima za korištenje prostora i opreme u školskim objektima iz veljače 2016. i izmjenama i dopunama navedenog Pravilnika iz ožujka i rujna 2022. te Pravilnika o davanju na upravljanje i korištenje prostora Mjesnih odbora. Ostvareni vlastiti prihodi korisnika su namjenski i koriste se za pokriće rashoda nastalih obavljanjem djelatnosti upravljanja i najma u skladu s Odlukom o izvršavanju proračuna Grada za 2022.

Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostalih prihoda ostvareni su u iznosu od 912.830,00 kn, a vrijednosno značajniji odnose se na novčane kazne prometnih i komunalnih redara u iznosu od 387.218,00 kn, naknade za obavljanje poslova platnog prometa putem gradske blagajne u iznosu od 251.594,00 kn te ostale nespomenute kazne (troškove prisilne naplate) u iznosu od 199.748,00 kn.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 628.310,00 kn, a vrijednosno značajniji odnose se na prihode od prodaje stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo u iznosu od 416.307,00 kn te građevinskog zemljišta u iznosu od 92.992,00 kn. Tijekom 2022. dva građevinska zemljišta prodana su na temelju provedenog javnog natječaja, a Zaključkom gradonačelnika o davanju suglasnosti za prodaju zemljišta bez provedbe javnog natječaja (radi utvrđivanja građevne čestice nužne za redovitu uporabu stambene građevine te radi ozakonjenja zgrade) prodana su dva građevinska zemljišta te su zaključeni ugovori s kupcima. Početne cijene utvrđene su procjenom ovlaštenog sudskog vještaka, a procjeniteljsko povjerenstvo Grada dalo je suglasnost.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2022., ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu od 244.478.107,00 kn, što je 57.813.287,00 kn ili 19,1 % manje u odnosu na prethodnu godinu. Znatno su smanjeni rashodi za nabavu nefinancijske imovine za 71.572.225,00 kn ili 44,0 % zbog smanjenja ulaganja u građevinske objekte. U odnosu na prethodnu godinu, znatno su veći ostali rashodi za 6.150.876,00 kn ili 95,7 %, najvećim dijelom zbog isplate naknade štete Gradskom društvu Crvenog križa Slavonski Brod po pravomoćnoj presudi. Također, znatno su veći izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova za 6.347.790,00 kn ili 90,3 % zbog početka otplate zajma iz 2021.

U tablici broj 2 daju se podaci o ostvarenim rashodima i izdacima.

Tablica broj 2

Ostvareni rashodi i izdaci

u kn

Redni broj	Rashodi i izdaci	Ostvareno za 2021.	Ostvareno za 2022.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Rashodi za zaposlene	17.111.863,00	16.105.409,00	94,1
2.	Materijalni rashodi	33.918.844,00	33.249.931,00	98,0
3.	Financijski rashodi	532.516,00	665.759,00	125,0
4.	Subvencije	3.813.381,00	3.507.494,00	92,0
5.	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	61.662.438,00	64.824.498,00	105,1
6.	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.109.758,00	9.055.981,00	99,4
7.	Ostali rashodi	6.428.420,00	12.579.296,00	195,7
8.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	162.684.097,00	91.111.872,00	56,0
9.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	7.030.077,00	13.377.867,00	190,3
	Ukupni rashodi i izdaci	302.291.394,00	244.478.107,00	80,9
	Ukupni prihodi i primici (veza Tablica broj 1)	304.231.385,00	244.966.027,00	80,5
	Višak prihoda i primitaka	1.939.991,00	487.920,00	25,2

Vrijednosno značajniji rashodi i izdaci odnose se na rashode za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 91.111.872,00 kn ili 37,3 %, pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna u iznosu od 64.824.498,00 kn ili 26,5 %, materijalne rashode u iznosu od 33.249.931,00 kn ili 13,6 %, rashode za zaposlene u iznosu od 16.105.409,00 kn ili 6,6 % te izdatke za financijsku imovinu i otplatu zajmova u iznosu od 13.377.867,00 kn ili 5,5 % ukupno ostvarenih rashoda i izdataka.

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 16.105.409,00 kn. Odnose se na rashode za brutoplaće u iznosu od 13.216.208,00 kn, doprinose na plaće u iznosu od 2.062.877,00 kn i druge rashode za zaposlene u iznosu od 826.324,00 kn (naknada za topli obrok, regres, božićnica, uskrsnica, nagrade zaposlenicima, dar za djecu i drugo). Na rashode za brutoplaće za zaposlene u upravnim tijelima Grada (uključujući gradonačelnika i zamjenicu gradonačelnika) odnosi se 10.211.577,00 kn, zaposlene na provođenju projekata financiranih sredstvima Europske unije 2.337.860,00 kn te na javnim radovima za koje su sredstva osigurana iz Hrvatskog zavoda za zapošljavanje 666.771,00 kn. Plaće i naknade obračunavane su i isplaćivane u skladu s propisima i općim aktima Grada.

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 33.249.931,00 kn, a odnose se na rashode za usluge u iznosu od 23.338.468,00 kn, materijal i energiju u iznosu od 6.292.028,00 kn, ostale nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 3.086.095,00 kn, naknade za prijevoz na posao i s posla i naknade troškova zaposlenima u iznosu od 532.184,00 kn te naknade troškova osobama izvan radnog odnosa u iznosu od 1.156,00 kn.

U okviru rashoda za usluge, vrijednosno značajniji su rashodi za usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 14.753.403,00 kn, od čega su značajnije usluge za održavanje parkova i ulica u iznosu od 6.500.000,00 kn, tekuće održavanje nerazvrstanih cesta u iznosu od 3.999.961,00 kn, tekuće i investicijsko održavanje škola u iznosu od 1.630.798,00 kn, održavanje javne rasvjete u iznosu od 694.299,00 kn te održavanje dječjih igrališta u iznosu od 690.750,00 kn. Vrijednosno značajniji rashodi za materijal i energiju su rashodi za električnu energiju u iznosu od 4.516.160,00 kn, od čega se na javnu rasvjetu odnosi 3.334.656,00 kn.

Vrijednosno značajniji ostali nespomenuti rashodi poslovanja odnose se na rashode za reprezentaciju u iznosu od 463.160,00 kn, rashode organiziranja Dana Grada i drugih manifestacija u iznosu od 450.993,00 kn, naknadu za upravljanjem skloništa za životinje i podmirenje režijskih troškova (upravljanje skloništem je povjereno komunalnom društvu u suvlasništvu Grada) u iznosu od 356.677,00 kn te naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela i povjerenstava u iznosu od 327.679,00 kn.

Rashodi za subvencije ostvareni su u iznosu od 3.507.494,00 kn, od čega se na subvencije za javni prijevoz (umirovljenika, učenika i studenata) odnosi 3.354.605,00 kn. Ostvareni su na temelju ugovora o javnoj usluzi prijevoza putnika na području Grada zaključenog u svibnju 2018. u skladu s Odlukom o izvanrednoj mjeri osiguranja obavljanja javne usluge prijevoza putnika na području Grada. Navedena Odluka je donesena jer je u svibnju 2018. istekao rok važenja tadašnje koncesije za javni prijevoz putnika, a pokrenuti postupak za dodjelu nove koncesije je poništen. Novi postupak za dodjelu koncesije za javni prijevoz putnika je u tijeku.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna ostvarene su u iznosu od 64.824.498,00 kn. Odnose se na pomoći proračunskim korisnicima za financiranje redovne djelatnosti u iznosu od 59.440.106,00 kn (dječjim vrtićima 23.301.452,00 kn, osnovnim školama 17.804.959,00 kn, javnoj vatrogasnoj postrojbi 8.892.209,00 kn, gradskoj knjižnici 2.911.997,00 kn, ustanovi za gospodarenje sportskim objektima 2.532.241,00 kn, Kazališno-koncertnoj dvorani Ivane Brlić Mažuranić 2.464.167,00 kn i galeriji umjetnina 1.533.081,00 kn) te pomoći unutar općeg proračuna u iznosu od 5.384.392,00 kn, od čega se na pomoći Zajednici sportskih udruga za financiranje programa javnih potreba u sportu odnosi 4.859.614,00 kn.

Rashodi za naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade ostvareni su u iznosu od 9.055.981,00 kn. Vrijednosno najznačajnije su naknade i oprema za novorođenčad u iznosu od 3.122.895,00 kn, financiranje potreba u školstvu (nabava radnih bilježnica za osnovne škole) u iznosu od 1.536.391,00 kn, pomoći za podmirenje troškova stanovanja u iznosu od 1.317.797,00 kn te stipendije studentima u iznosu od 1.144.800,00 kn. Navedeni rashodi ostvareni su na temelju Programa javnih potreba u području društvenih djelatnosti Grada za 2022., kojim su utvrđena prava, uvjeti i način njihova ostvarivanja te korisnici i postupak za njihovo ostvarivanje.

Ostali rashodi ostvareni su u iznosu od 12.579.296,00 kn. Odnose se na tekuće donacije u iznosu od 3.923.308,00 kn, kapitalne donacije u iznosu od 1.012.189,00 kn te naknade štete pravnim i fizičkim osobama u iznosu od 7.643.799,00 kn. Vrijednosno značajnije tekuće donacije odnose se na donacije trgovačkom društvu u vlasništvu Grada, Turističkoj zajednici Grada te udrugama građana za organiziranje kulturnih i zabavnih manifestacija (advent u Gradu, Božićni sajam, CMC Festival, U svijetu bajki, Dani Ivane Brlić Mažuranić, Festival glazbe i drugo) u iznosu od 1.032.841,00 kn, Crvenom križu za službu traženja i redovnu djelatnost u iznosu od 888.690,00 kn, donacije za rad Turističke zajednice Grada u iznosu od 300.000,00 kn, udrugama građana u iznosu od 270.739,00 kn te donacije političkim strankama u iznosu od 254.665,00 kn. Vrijednosno značajnije kapitalne donacije odnose se na prijenose sredstava vjerskim zajednicama u iznosu od 995.000,00 kn. Donacije su dodjeljivane na temelju javnog poziva i u skladu s Pravilnikom o financiranju udruga i drugih neprofitnih organizacija kojim su utvrđeni kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu sredstava udrugama čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Grada. Namjensko trošenje sredstava se provjerava kroz dostavljenu dokumentaciju i kontrolom na licu mjesta. Grad je na svojim mrežnim stranicama objavljivao podatke o dodijeljenim donacijama u 2022. Vrijednosno značajniji rashodi za naknade štete pravnim i fizičkim osobama odnose se na naknade štete Gradskom društvu Crvenog križa Slavonski Brod na temelju sudske presude Visokog trgovačkog suda Republike Hrvatske u iznosu od 6.664.072,00 kn. Predmet spora bila je isplata na ime ispunjenja obveze Grada prema Gradskom društvu Crvenog križa Slavonski Brod sukladno odredbama Zakona o Hrvatskom Crvenom križu (Narodne novine 71/10 i 136/20 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) za razdoblje od 1. siječnja 2009. do 31. prosinca 2013. vezano za osiguravanje sredstava za rad Hrvatskog Crvenog križa iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 91.111.872,00 kn odnose se na rashode za nabavu građevinskih objekata u iznosu od 60.899.522,00 kn, nabavu postrojenja i opreme u iznosu od 10.023.167,00 kn, dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u iznosu od 15.811.577,00 kn, nabavu neproizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 1.695.637,00 kn, nematerijalnu proizvedenu imovinu u iznosu od 1.558.300,00 kn, višegodišnje nasade u iznosu od 802.446,00 kn te prijevozna sredstva u iznosu od 321.223,00 kn. Vrijednosno značajniji rashodi odnose se na izgradnju južne tribine stadiona na Savi u iznosu od 19.899.514,00 kn, ulaganja u izgradnju cesta i staza u iznosu od 9.854.170,00 kn, gradnju i opremanje osnovnih škola u iznosu od 8.150.049,00 kn, izvođenje infrastrukturnih radova na sjevernom kavaliru Tvrđave Brod u iznosu od 6.553.184,00 kn, rekonstrukciju autobusnog kolodvora u iznosu od 3.273.808,00 kn, opremanje interpretacijskog centra Kuće Ivane Brlić Mažuranić u iznosu od 2.853.486,00 kn, izgradnju gradskih stanova za mlade obitelji u iznosu od 2.811.860,00 kn, nabavu i ugradnju stabilnih dječjih igračaka za dječja igrališta u iznosu od 2.431.098,00 kn te opremanje Inovacijskog inkubatora InnoBROD u iznosu od 1.500.587,00 kn. Za nabavu imovine provedeni su propisani postupci nabave.

Radovi, usluge i nabava roba izvršavaju se u skladu s ugovorenim rokovima, a u slučaju produženja rokova iz osnovnih ugovora zaključuju se dodaci ugovorima. Po okončanju radova, usluga i isporuke roba sastavljaju se zapisnici o primopredaji. Sredstva odnosno izvori financiranja osigurani su proračunom (vlastiti, iz EU fondova, državnog proračuna, pomoći izravnjanja i drugih izvora). Nabavljena imovina pravodobno se knjigovodstveno prenosi s računa imovine u pripremi na odgovarajuće račune imovine u uporabi.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova ostvareni u iznosu od 13.377.867,00 kn odnose se na otplatu zajmova bankama (za financiranje kapitalnih projekata i izgradnju komunalne infrastrukture te energetske obnovu javne rasvjete i zgrada osnovnih škola) u iznosu od 8.895.541,00 kn, povrat beskamatnog zajma iz državnog proračuna u iznosu od 4.462.326,00 kn te uplatu temeljnog kapitala za osnivanje društva za istraživanje i eksploataciju geotermalnih voda u energetske svrhe, razvoj, trgovinu i usluge u iznosu od 20.000,00 kn.

Višak prihoda i primitaka tekuće godine iznosi 487.920,00 kn. Preneseni višak prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu od 66.740.041,00 kn umanjen je u iznosu od 600.000,00 kn zbog povrata u državni proračun neutrošenih sredstava za izgradnju društvenog doma i iznosi 66.140.041,00 kn te višak prihoda i primitka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 66.627.961,00 kn. Odlukom o raspodjeli financijskog rezultata Grada za 2022. utvrđeno je da će se preneseni višak koristiti za proračunom utvrđene programe i projekte u 2023.

#### b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2022., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu od 2.074.977.064,00 kn.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine te obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2022.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora  
početkom i koncem 2022.

u kn

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
1.	Nefinancijska imovina	1.795.178.962,00	1.857.911.716,00	103,5
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	882.440.415,00	883.418.938,00	100,1
1.2.	Građevinski objekti	760.994.223,00	875.565.347,00	115,1
1.3.	Postrojenja i oprema	16.826.591,00	23.939.038,00	142,3
1.4.	Prijevozna sredstva	754.563,00	876.855,00	116,2
1.5.	Nefinancijska imovina u pripremi	126.355.737,00	64.929.335,00	51,4
1.6.	Druga nefinancijska imovina	7.807.433,00	9.182.203,00	117,6
2.	Financijska imovina	202.293.687,00	217.065.348,00	107,3
2.1.	Novčana sredstva	84.608.794,00	68.636.479,00	81,1
2.2.	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo	4.354.211,00	13.930.670,00	319,9
2.3.	Potraživanja za dane zajmove	200.000,00	200.000,00	100,0
2.4.	Vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici	80.477.554,00	80.497.555,00	100,0
2.5.	Potraživanja za prihode poslovanja	27.580.220,00	36.871.413,00	133,7
2.6.	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine	2.134.942,00	2.009.802,00	94,1
2.7.	Rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda	2.937.966,00	14.919.429,00	507,8
	Ukupno imovina	1.997.472.649,00	2.074.977.064,00	103,9
3.	Obveze	108.256.837,00	100.582.904,00	92,9
3.1.	Obveze za rashode poslovanja	11.242.519,00	19.395.682,00	172,5
3.2.	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	10.905.936,00	9.811.458,00	90,0
3.3.	Obveze za kredite i zajmove	86.108.382,00	71.270.818,00	82,8
3.4.	Odgođeno plaćanje rashoda i prihod budućeg razdoblja	0,00	104.946,00	-
4.	Vlastiti izvori	1.889.215.812,00	1.974.394.160,00	104,5
	Ukupno obveze i vlastiti izvori	1.997.472.649,00	2.074.977.064,00	103,9
	Izvanbilančni zapisi	31.882.611,00	28.041.915,00	88,0

U odnosu na početak godine, vrijednost nefinancijske imovine veća je za 62.732.754,00 kn ili 3,5 %. Vrijednosno značajnije povećanje nefinancijske imovine odnosi se na građevinske objekte za 114.571.124,00 kn ili 15,1 %, dok je vrijednost nefinancijske imovine u pripremi smanjena za 61.426.402,00 kn ili 48,6 %. Također, povećana je vrijednost postrojenja i opreme za 7.112.447,00 kn ili 42,3 %.

Vrijednosno najznačajnija nefinancijska imovina odnosi se na zemljišta u iznosu od 883.418.938,00 kn ili 47,5 % (građevinska zemljišta u vrijednosti od 623.210.887,00 kn, ostala zemljišta u vrijednosti od 230.772.352,00 kn i zemljišta dviju gospodarskih zona u vrijednosti od 29.435.699,00 kn) te građevinske objekte u iznosu od 875.565.347,00 kn ili 47,1 % ukupne vrijednosti nefinancijske imovine.



Građevinski objekti odnose se na poslovne objekte u vrijednosti od 476.778.546,00 kn, ceste, mostove i druge prometne objekte u vrijednosti od 279.180.899,00 kn, objekte javne rasvjete, Trg Ivane Brlić Mažuranić, spomenike i druge građevinske objekte u vrijednosti od 91.691.594,00 kn te stanove za mlade, socijalne stanove i druge stambene objekte u vrijednosti od 27.914.308,00 kn. Vrijednosno značajniji poslovni objekti odnose se na gradske sportske dvorane i objekte, zgrade i sportske dvorane osnovnih škola, gradske bazene, zgrade dječjih vrtića, Kuću tambure (multimedijalni interpretacijski centar), zgrade mjesnih odbora, Kuću Ivane Brlić Mažuranić (interpretacijski centar), zgrade sjevernog kavalira (obrambenih zidina s objektima) i gradske uprave u Tvrđavi, gradsku tržnicu, kazališno-koncertnu dvoranu, Galeriju Ružić, reciklažno dvorište i odmaralište u Korčuli.

Vrijednost nefinancijske imovine u pripremi iznosi 64.929.335,00 kn, a odnosi se na građevinske objekte u vrijednosti od 63.537.648,00 kn (značajniji za izgradnju južne tribine stadiona na Savi 20.983.573,00 kn, zonu malog gospodarstva 13.588.467,00 kn te dogradnju i rekonstrukciju škola i školskih dvorana 8.223.582,00 kn), ostalu nematerijalnu proizvedenu imovinu (botanički vrt) u vrijednosti od 694.000,00 kn, postrojenja i opremu u vrijednosti od 536.875,00 kn te drugu nefinancijsku imovinu u pripremi u vrijednosti od 160.812,00 kn (Spomen-dom Dragutina Tadijanovića 100.000,00 kn i Kuća tambure 60.812,00 kn).

U studenome 2018. donesena je Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada za razdoblje od 2018. do 2025., kojom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice za upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Grada. Donesen je Godišnji plan upravljanja imovinom za 2022. u studenome 2021., kojim su određeni kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom te provedbene mjere u svrhu provođenja strategije. Planirane su aktivnosti za redovito ažuriranje registra imovine, uređenje zemljišta predviđenih prostornim planom za gradnju, raspisivanje natječaja za poslovne prostore, stanove i drugu imovinu, evidentiranje izgrađene komunalne infrastrukture i drugi ciljevi iz Strategije. Godišnji plan upravljanja imovinom za 2022. usklađen je s donesenom Strategijom. Sastavljeno je Izvješće o provedbi godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Grada u 2022. Grad upravlja imovinom u skladu s donesenom Strategijom i godišnjim planom upravljanja.

Vrijednost financijske imovine iznosi 217.065.348,00 kn, a u odnosu na početak godine veća je za 14.771.661,00 kn ili 7,3 % zbog povećanja rashoda budućeg razdoblja i nedospjele naplate prihoda, potraživanja za prihode poslovanja i ostalih potraživanja, a smanjenja novčanih sredstava. Vrijednosno značajnija financijska imovina odnosi se na dionice i udjele u glavnici u iznosu od 80.497.555,00 kn, novčana sredstva u iznosu od 68.636.479,00 kn i potraživanja u iznosu od 53.011.885,00 kn.

Koncem 2022. ukupna potraživanja iskazana su u iznosu od 88.853.927,00 kn, od čega se na ispravak vrijednosti potraživanja odnosi 35.842.042,00 kn te potraživanja umanjena za ispravak vrijednosti iznose 53.011.885,00 kn. U odnosu na stanje početkom godine (34.269.373,00 kn) veća su za 18.742.512,00 kn ili 54,7 %. Odnose se na potraživanja za prihode poslovanja u iznosu od 36.871.413,00 kn, ostala potraživanja u iznosu od 13.291.571,00 kn, prihode od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 2.009.802,00 kn, potraživanja od zaposlenih u iznosu od 639.099,00 kn te za dane zajmove u iznosu od 200.000,00 kn.

Vrijednosno su značajnija potraživanja za izdvojena sredstva sudskog depozita po pravomoćnoj presudi Općinskog suda za naknadu štete odnosno povrata vrijednosti zemljišta u korist Ministarstva obrane u iznosu od 10.224.249,00 kn (u okviru ostalih potraživanja), od Republike Hrvatske za obeštećenje oduzetog zemljišta u Luci Brod u iznosu od 6.063.038,00 kn, za poreze u iznosu od 6.028.016,00 kn (na imovinu, reklame), pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 5.036.226,00 kn, naknadu za uređenje voda (koju Grad naplaćuje za Hrvatske vode) u iznosu od 4.835.723,00 kn, komunalni doprinos u iznosu od 4.639.560,00 kn, komunalnu naknadu u iznosu od 1.996.141,00 kn, za prodano zemljište u iznosu od 1.551.003,00 kn, od prodaje stanova sa stanarskim pravom u iznosu od 1.443.194,00 kn te za novčane kazne (komunalnih redara, prometnih prekršaja i ostale kazne) u iznosu od 1.063.936,00 kn. U prosincu 2022. zaključena je Sporazumna nagodba s Republikom Hrvatskom o mirnom rješenju spora za naknadu štete za prodano zemljište, kojom je obavljen prijebaj međusobnih ukupnih tražbina (sa zakonskim zateznim kamatama) na 20. veljače 2022. te su u 2023. sredstva u iznosu od 10.224.249,05 kn vraćena u proračun Grada. Za obeštećenje oduzetog zemljišta u Luci Brod, Gradsko vijeće je u srpnju 2023. donijelo Odluku o odricanju potraživanja prema Republici Hrvatskoj u svrhu realizacije darovanja nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, nekretnine unutar Gospodarsko proizvodno-poslovne zone Zapad u Slavonskom Brodu. Grad je poduzimao mjere naplate upućivanjem opomena (17 400) za potraživanja u iznosu od 49.448.524,00 kn i putem ovrha (614) za potraživanja u iznosu od 5.503.496,00 kn. Za naplatu dijela potraživanja s dužnicima su zaključivane nagodbe o obročnoj otplati duga. Koncem 2022. dospjela potraživanja iznose 40.185.403,00 kn. Do konca rujna 2023. naplaćena su potraživanja u iznosu od 3.486.468,00 kn.

Rashodi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda koncem 2022. iznose 14.919.429,00 kn, a u odnosu na stanje početkom godine veći su za 11.981.463,00 kn ili 407,8 %. Odnose se na nedospjelu naplatu prihoda u iznosu od 10.220.099,00 kn i kontinuirane rashode budućih razdoblja u iznosu od 4.699.330,00 kn (rashodi koji nisu dospjeli u 2022.). Na temelju zaključene Nagodbe s Republikom Hrvatskom u prosincu 2022. utvrđen je način rješavanja međusobnih tražbina, odnosno obveze Grada za naknadu štete Ministarstvu obrane prema pravomoćnoj presudi u vezi s prodajom zemljišta iz 2011. (protupravna prodaja trećoj osobi) u iznosu od 10.220.099,00 kn (glavnica, kamate te parnični troškovi s kamatama) s potraživanjima od Sveučilišta u Slavonskom Brodu odnosno njihovog osnivača Ministarstva znanosti i obrazovanja za nepodmireni komunalni doprinos s kamatama te oslobođenje od plaćanja zakupnine za poslovni prostor i komunalnu naknadu do podmirenja duga. Realizacija dijela tražbina iz zaključene Nagodbe bila je u srpnju 2023., zaključenjem ugovora o ustupanju potraživanja od Grada (ugovor o cesiji), a koje je Ministarstvo obrane ustupilo Ministarstvu znanosti i obrazovanja u iznosu od 620.337,52 eura (ili 4.673.933,00 kn).

Ukupne obveze koncem 2022. iznose 100.582.904,00 kn, a u odnosu na stanje početkom godine manje su za 7.673.933,00 kn ili 7,1 %. Odnose se na obveze za rashode poslovanja u iznosu od 19.395.682,00 kn, nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 9.811.458,00 kn, primljene zajmove u iznosu od 71.270.818,00 kn te naplaćene prihode budućeg razdoblja u iznosu od 104.946,00 kn. Obveze za primljene zajmove odnose se na obveze za zajmove kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak u iznosu od 22.780.056,00 kn (zajam iz 2020. za energetske obnovu javne rasvjete u iznosu od 11.439.774,00 kn i četiri zajma iz 2019. za energetske obnovu školskih zgrada u iznosu od 11.340.282,00 kn), zajmove kod poslovnih banaka za financiranje izgradnje kapitalnih projekata i investicija u iznosu od 45.959.516,00 kn (zajam iz 2016. u iznosu od 9.959.516,00 kn i zajam iz 2021. u iznosu od 36.000.000,00 kn) te besamatni zajam iz državnog proračuna iz 2021. po osnovi povrata poreza i prireza po godišnjim poreznim prijavama u iznosu od 2.531.246,00 kn.

Sve obveze iskazane koncem 2022. su nedospjele. Do konca srpnja 2023. od ukupno iskazanih koncem 2022. podmirene su sve dospjele obveze u iznosu od 28.854.050,00 kn.

Izvanbilančni zapisi koncem 2022. iskazani su u iznosu od 28.041.915,00 kn, a u odnosu na stanje početkom godine manji su za 3.840.696,00 kn ili 12,0 % zbog smanjenja potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova u tijeku. Odnose se na tuđu imovinu dobivenu na korištenje u iznosu od 11.397.900,00 kn, instrumente osiguranja plaćanja u iznosu od 10.386.196,00 kn, dana jamstva u iznosu od 5.850.000,00 kn i potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku u iznosu od 407.819,00 kn.

### **Projekti financirani u 2022.**

Grad je tijekom 2022. provodio 19 projekata koji su sufinancirani EU sredstvima. Ukupna vrijednost navedenih projekata je 126.453.391,00 kn, od čega udio sufinanciranja EU sredstava iznosi 108.998.293,00 kn. Vrijednosno najznačajniji projekti u 2022. u kojima je Grad nositelj su Izgradnja mreže biciklističkih staza, Obnova Tvrđave – infrastrukturni radovi, Inovacijski inkubator InnoBROD, Zaposlena faza II i Helping faza IV.

Projektom Izgradnja mreže biciklističkih staza na području Grada namjeravaju se izgraditi biciklističke staze u dužini od 16 414 m, čime se želi doprinijeti povećanju broja korisnika bicikla kao sredstva prijevoza te povećanju sigurnosti biciklista i pješaka u prometu na području Grada. Ukupna vrijednost projekta je 25.292.798,00 kn, od čega se na iznos potpore bespovratnih EU sredstava odnosi 21.498.716,00 kn. Razdoblje provedbe projekta je od srpnja 2020. do travnja 2023. Tijekom 2022. ostvareni su prihodi u iznosu od 8.314.795,00 kn, od čega se na EU sredstva odnosi 7.366.275,00 kn. Za provođenje projekta u 2022. ostvareni su rashodi u iznosu od 2.136.217,00 kn, od čega se na izvođenje građevinskih radova izgradnje biciklističkih staza odnosi 1.632.242,00 kn, dok se rashodi u iznosu od 503.975,00 kn odnose na plaće djelatnika zaposlenih na provedbi projekta. Koncem 2022. nije bilo potraživanja za ugovorena bespovratna EU sredstva. Projekt je završen u svibnju 2023., a postavljeni ciljevi su ostvareni. Završni zahtjev za nadoknadom sredstava je podnesen u ožujku 2023. po kojem su doznačena bespovratna sredstva u iznosu od 263.887,00 kn.

Projekt Obnova Tvrđave – infrastrukturni radovi obuhvaća rekonstrukciju zapadnog dijela sjevernog kavalira Tvrđave Brod za potrebe budućeg edukativno-multimedijskog centra čiji je cilj stvaranje inovativnih edukativnih sadržaja i njihova projekcija pomoću najmodernije informacijsko-komunikacijske tehnologije. Prostor će obuhvaćati informacijski centar, izložbeni prostor, prostor virtualne i proširene stvarnosti, multimedijalnu i prezentacijsku dvoranu, Centar za nematerijalnu baštinu te Zvezdarnicu Brod. Ukupna vrijednost projekta je 21.140.760,00 kn, od čega se na iznos potpore bespovratnih EU sredstava odnosi 17.969.000,00 kn. Razdoblje provedbe projekta je od travnja 2020. do prosinca 2022. Tijekom 2022. ostvareni su prihodi u iznosu od 8.595.848,00 kn, od čega se na EU sredstva odnosi 7.803.008,00 kn. Za provođenje projekta u 2022. ostvareni su rashodi u iznosu od 6.895.664,00 kn, od čega se na izvođenje građevinskih radova odnosi 6.178.299,00 kn, dok se ostali rashodi u iznosu od 717.365,00 kn odnose na plaće djelatnika zaposlenih na provedbi projekta, promidžbu i informiranje te refundaciju troškova Razvojnoj agenciji Grada kao partneru u provođenju projekta. Projekt je završen u roku, a postavljeni ciljevi su ostvareni. Završni zahtjev za nadoknadom sredstava je podnesen u veljači 2023. po kojem su doznačena bespovratna sredstva u iznosu od 1.678.676,00 kn.

Projekt Inovacijski inkubator InnoBROD je strateški razvojni projekt Grada čijom realizacijom se stvaraju uvjeti za intenzivni razvoj postojećih i osnivanje novih tvrtki utemeljenih na znanju, inovacijama i novim tehnologijama te privlačenje investicija u sektore visoke tehnologije. Projekt obuhvaća izgradnju poslovne građevine koja uključuje uredske prostore, konferencijsku dvoranu, multimedijalnu dvoranu, proizvodno-servisni prostor i druge prostore zajedničke namjene, nabavu informatičke opreme i namještaja, uspostavu i organizaciju rada inkubatora te razvoj specijaliziranih usluga poslovne podrške malim i srednjim poduzetnicima. Ukupna vrijednost projekta je 16.113.354,00 kn, od čega se na iznos potpore bespovratnih EU sredstava odnosi 13.696.351,00 kn. Razdoblje provedbe projekta je od travnja 2019. do srpnja 2023. Tijekom 2022. ostvareni su prihodi u iznosu od 2.104.680,00 kn i u cijelosti se odnose na EU sredstva. Za provođenje projekta u 2022. ostvareni su rashodi u iznosu od 1.653.994,00 kn, od čega se na opremanje inkubatora odnosi 1.312.536,00 kn, dok se ostali rashodi u iznosu od 341.458,00 kn odnose na plaće djelatnika zaposlenih na provedbi projekta, promidžbu i informiranje te refundaciju troškova Razvojnoj agenciji Grada koja je partner u provođenju projekta. Projekt je završen, a postavljeni ciljevi su ostvareni. Koncem 2022. nije bilo potraživanja za ugovorena bespovratna EU sredstva. Tijekom 2023. su do vremena obavljanja revizije (studeni 2023.) podnesena dva zahtjeva za nadoknadom sredstava kojima su odobrena bespovratna sredstva u ukupnom iznosu od 1.975.760,00 kn. Doznačena su sredstva u iznosu od 1.248.304,00 kn, od ugovorenog predujma su odbijena sredstva u iznosu od 308.384,00 kn te potraživanja po podnesenim zahtjevima za doznaku sredstava iznose 419.072,00 kn.

Cilj projekt Zaposlena faza II je ublažiti rizik od siromaštva kao rezultata nezaposlenosti za 58 nezaposlenih žena kojima prijeti socijalna isključenost i pad razine kvalitete života kroz njihovo osposobljavanje i angažman u pružanju podrške u svakodnevnom životu za 348 starijih osoba na urbanom području Grada. Partneri u provođenju projekta su Hrvatski zavod za zapošljavanje Područni ured Slavonski Brod, Centar za socijalnu skrb Slavonski Brod te Kreativna udruga Obraduj sebe i druge. Ukupna vrijednost projekta je 4.998.565,00 kn i u cijelosti se odnosi na bespovratna EU sredstva. Razdoblje provedbe projekta je od veljače 2021. do lipnja 2022. Tijekom 2022. ostvareni su prihodi u iznosu od 2.379.297,00 kn i u cijelosti se odnose na EU sredstva. Za provođenje projekta u 2022. ostvareni su rashodi u iznosu od 1.488.389,00 kn koji se odnose na plaće djelatnika zaposlenih na provedbi projekta, nabavu higijenskog materijala isporučenog korisnicima te promidžbu i informiranje. Projekt je završen u roku, a postavljeni ciljevi su ostvareni. Završni zahtjev za nadoknadom sredstava je podnesen u srpnju 2022. po kojem je doznačen preostali dio ugovorenih bespovratnih sredstava u iznosu od 7.975,00 kn.

Projekt Helping faza IV odnosi se na zapošljavanje asistenata u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnim školama u Gradu, čime se žele osigurati uvjeti za poboljšanje obrazovnih postignuća, socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje za 74 učenika sa značajnim teškoćama u razvoju za vrijeme njihovog obrazovanja u devet osnovnih škola u Gradu. Partneri u provođenju projekta su osnovne škole u kojima se projekt provodi. Ukupna vrijednost projekta je 2.989.919,00 kn, od čega se na iznos potpore bespovratnih EU sredstava odnosi 2.690.927,00 kn. Razdoblje provedbe projekta je od kolovoza 2021. do kolovoza 2022. (provodio se tijekom školske godine 2021./2022.). Tijekom 2022. ostvareni su prihodi u iznosu od 2.690.927,00 kn, od čega se na EU sredstva odnosi 2.193.712,00 kn. Za provođenje projekta u 2022. ostvareni su rashodi u iznosu od 1.723.378,00 kn. Projekt je završen u roku, a postavljeni ciljevi su ostvareni. Po završnom zahtjevu za nadoknadom sredstava u rujnu 2022. su doznačena bespovratna sredstva u iznosu od 250.134,00 kn.

## Javna nabava

Grad je javni naručitelj i obveznik je primjene Zakona o javnoj nabavi.

Plan nabave i Registar zaključenih ugovora i okvirnih sporazuma Grad je objavio u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske. Osim u Elektroničkom oglasniku, Plan nabave za 2022. objavljen je i na mrežnim stranicama Grada, zajedno s Pravilnikom o provođenju postupaka jednostavne nabave te obavijest da ne postoje gospodarski subjekti s kojima Grad ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi.

Plan nabave za 2022. donio je gradonačelnik u siječnju 2022., a sadržavao je 199 predmeta nabave procijenjene vrijednosti od 69.544.034,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost. Donesene odluke o davanju suglasnosti za pokretanje postupaka nabave, a koje se ujedno smatraju i izmjenom Plana nabave (prema Zaključku gradonačelnika o donošenju Plana nabave roba, radova i usluga za 2022. iz siječnja 2022.), Grad je unosi u Plan nabave koji se vodi u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, u koji su tijekom 2022. upisana još 124 predmeta nabave (ukupno 323 predmeta nabave s uključenim obrisanim predmetima). Planom nabave za 2022. objavljenom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, izračunana procijenjena vrijednost nabave iznosi 118.305.256,00 kn. Planirana je nabava roba, radova i usluga u postupcima javne nabave u vrijednosti od 75.797.185,00 kn (u otvorenim postupcima u vrijednosti od 73.292.185,00 kn i u pregovaračkim postupcima u vrijednosti od 2.505.000,00 kn), jednostavne nabave u vrijednosti od 41.872.072,00 kn i izuzeća u vrijednosti od 635.999,00 kn. Grad je poništio devet postupaka javne nabave (opskrba električnom energijom, opremanje inkubatora, nabava mesa i mesnih proizvoda, mliječnih proizvoda, voća i povrća te prehrambenih proizvoda, projektne dokumentacije – *pumptrack* poligon i modernizacija Ulice P. Radića), najvećim dijelom zbog vrijednosti ponuda koje su bile iznad procijenjene vrijednosti.

Prema Pravilniku o provođenju postupaka jednostavne nabave iz lipnja 2017. te izmjenama i dopunama navedenog Pravilnika iz ožujka 2018. i listopada 2021., za nabave roba, radova i usluga jednake ili veće od 20.000,00 kn do 100.000,00 kn, potrebno je zatražiti minimalno dvije ponude, a za nabave jednake ili veće od 100.000,00 kn do 200.000,00 kn (robe i usluge) odnosno do 500.000,00 kn (radovi), poziv na dostavu ponuda upućuje se na adrese najmanje tri gospodarska subjekta nakon dobivene suglasnosti gradonačelnika za provođenje postupka jednostavne nabave. Za nabave procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kn izdaje se narudžbenica ili zaključuje ugovor s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru. Utvrđeno je i u kojim slučajevima se poziv na dostavu ponuda može poslati na adresu samo jednom gospodarskom subjektu.

Prema Statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2022., ukupna nabava roba, radova i usluga iznosi 81.217.277,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost. U otvorenim postupcima javne nabave zaključeno je 38 ugovora, kojima je obuhvaćena nabava roba, radova i usluga u vrijednosti od 50.147.201,00 kn te u pregovaračkim postupcima bez prethodne objave dva ugovora za nabavu radova u vrijednosti od 1.504.770,00 kn ili ukupno 51.651.971,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost. Javna nabava na temelju tri okvirna sporazuma ugovorena je u iznosu od 7.855.575,00 kn, 29 ugovora u iznosu od 23.176.512,00 kn te šest dodataka ugovorima u iznosu od 6.230.166,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost.

Također, postupcima jednostavne nabave obuhvaćena je nabava radova u vrijednosti od 15.240.331,00 kn, usluga u vrijednosti od 9.050.299,00 kn te roba u vrijednosti od 5.274.676,00 kn, odnosno ukupno u vrijednosti od 29.565.306,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost (od toga na temelju ugovora 24.183.720,00 kn i na temelju narudžbenica 5.381.586,00 kn).

Grad je provodio zajedničku nabavu za svoje korisnike i ustanove kojima je osnivač (opskrbu električnom energijom i drugim energentima, investicijsko održavanje i opremanje osnovnih škola, usluge prijevoza učenika osnovnih škola, poštanske usluge, nabavu školskog namještaja i opreme, namirnica za osnovne škole i vrtiće, uredskog materijala, udžbenika, higijenskog materijala i sredstava za čišćenje, usluga osiguranja, sistematske zdravstvene preglede i drugo), a također i za dio predmeta nabave za trgovačka društva čiji je vlasnik.

Grad vodi Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma.

Revizijskim postupcima obuhvaćen je 21 postupak prema odredbama Zakona o javnoj nabavi u vrijednosti od 32.926.946,00 kn, i to: pet postupaka velike nabave, 14 postupaka male nabave te dva pregovaračka postupka bez prethodne objave, kao i 12 postupaka jednostavne nabave u vrijednosti od 4.196.965,00 kn, što je ukupno 37.123.911,00 kn ili 45,7 % vrijednosti ugovora o nabavi zaključenih tijekom 2022. i objavljenih u Registru ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma. Pregledani postupci planirani su Planom nabave, objavljeni su u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, uključivo jednostavne nabave, kriterij odabira kod javne nabave je ekonomski najpovoljnija ponuda, a u postupcima kada su pristigle ponude više od procijenjene vrijednosti, Grad je imao osigurana sredstva. Postupke su provodili predstavnici naručitelja s certifikatom iz područja javne nabave. Kod jednostavne nabave rokovi dostave ponuda utvrđivani su u svakom pojedinom slučaju u pozivu na dostavu ponuda (do sedam dana), a kriterij odabira je najniža cijena. Ugovori su zaključeni u skladu s ponudama.

### III. REVIZIJA ZA 2022.

Postupci revizije provedeni su od 11. srpnja 2023. do 17. siječnja 2024.

#### Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi financijske revizije.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima koji imaju značajan utjecaj na poslovanje
- provjeriti provedbu naloga i preporuka iz prošlih revizija
- provjeriti druge aktivnosti u vezi s poslovanjem Grada.

Područja revizije određena su na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti zbog prijave ili pogreške. Radi procjene rizika, provjerene su unutarnje kontrole značajne za pripremu, sastavljanje i objavu financijskih izvještaja.

#### Kriteriji za izražavanje mišljenja

Kriteriji za izražavanje mišljenja o financijskim izvještajima su:

1. Zakon o proračunu, članci 131. – 140. (Narodne novine 144/21)
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)
3. Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine 37/22)
4. Uputa o obavljanju popisa imovine i obveza (Ministarstvo financija, prosinac 2015.)
5. Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske (Ministarstvo financija, siječanj 2018.).

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja su:

1. Zakon o proračunu
2. Zakon o fiskalnoj odgovornosti
3. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
4. Pravilnik o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru
5. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 28/10)
6. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
7. Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20)
8. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 127/17 i 138/20)
9. Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (Narodne novine 125/11, 64/15 i 112/18)

10. Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19)
11. Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22)
12. Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17 i 144/20)
13. Pravilnik o provođenju postupaka jednostavne nabave roba i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kn i radova čija je vrijednost manja od 500.000,00 kn (lipanj 2017., ožujak 2018. i listopad 2021.)
14. Zakon o pravu na pristup informacijama, članci 10. i 11.
15. Zakon o sprječavanju sukoba interesa, članak 4. (Narodne novine 143/21)
16. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine 26/10, 120/13 i 1/20)
17. Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine 24/13, 102/17, 1/20 i 147/20)
18. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi
19. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine 127/17 i 138/20)
20. Uredba o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2022.
21. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, članak 391. (Narodne novine 91/96, 68/98, 137/99 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak)
22. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine 26/15 i 37/21)
23. Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina, članak 12. (Narodne novine 78/15)
24. Uputa o procjeni vrijednosti nekretnina (Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja, travanj 2019.)
25. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja (Narodne novine 52/13 i 94/14).

### **Metode i postupci revizije**

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza, proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Grada. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Podaci iskazani u financijskim izvještajima uspoređeni su s podacima iz prethodnog razdoblja i s podacima iz proračuna, u cilju utvrđivanja područja rizika. Također, pri utvrđivanju područja rizika, korištene su objave u stručnim publikacijama, elektroničkim medijima, tisku te na mrežnim stranicama. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Provjerena je dosljednost primjene zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke provjerene metodom uzorka. Također, korišteni su izvještaji u vezi s pojedinim aktivnostima Grada. Obavljeni su razgovori i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba u vezi s poslovnim događajima.



## Nalaz za 2022.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje i izvršenje proračuna, računovodstveno poslovanje, financijski izvještaji, prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina, obveze i vlastiti izvori, projekti financirani u 2022. te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2022. utvrđene su nepravilnosti i propusti koje se odnose na sustav unutarnjih kontrola, računovodstveno poslovanje i financijske izvještaje te javnu nabavu.

### 1. Sustav unutarnjih kontrola

1.1. Sustav unutarnjih kontrola je skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koji je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva, kao što su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete, jačanje odgovornosti za ostvarenje poslovnih ciljeva te pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja. Unutarnja revizija je neovisna aktivnost koja procjenjuje sustav unutarnjih kontrola, daje neovisno i objektivno stručno mišljenje i savjete za unaprjeđenje poslovanja; pomaže instituciji u ostvarenju poslovnih ciljeva primjenom sustavnog i na struci utemeljenog pristupa procjenjivanju i poboljšanju djelotvornosti procesa upravljanja rizicima, kontrola i upravljanja poslovanjem, odnosno korporativnog upravljanja. Odredbom članka 23. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru propisano je da je odgovorna osoba institucije odgovorna za uspostavu i osiguranje uvjeta za obavljanje poslova unutarnje revizije. Prema odredbi članka 3. Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru, obveznici uspostave unutarnje revizije ustrojavanjem neovisne jedinice za unutarnju reviziju su, između ostalog, gradovi, sjedišta županija s više od 50 zaposlenih i gradovi s više od 35 000 stanovnika. Prema navedenom, Grad je obveznik uspostave unutarnje revizije, i to ustrojavanjem jedinice za unutarnju reviziju. Također, prema odredbi članka 15. navedenog Pravilnika, unutarnja revizija uspostavljena u gradovima sjedištima županija s više od 50 zaposlenih i gradovima s više od 35 000 stanovnika obavlja poslove unutarnje revizije u instituciji i institucijama iz nadležnosti.

Odlukom o ustrojstvu gradske uprave iz prosinca 2009. ustrojen je Ured za unutarnju reviziju u kojemu je predviđena jedna osoba, voditelj ureda. Radno mjesto voditelja ureda bilo je popunjeno i poslovi unutarnje revizije obavljani su do srpnja 2019. Nakon toga poslovi unutarnje revizije nisu obavljani zbog premještanja zaposlenice na drugo radno mjesto. Natječaj za prijam u službu voditelja unutarnje revizije objavljen je u veljači te rujnu 2023. Radno mjesto voditelja ureda nije popunjeno zato što osobe prijavljene na natječaj nisu zadovoljile tražene uvjete. U prosincu 2023. donesena je Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada, kojom je ustrojeno radno mjesto unutarnjeg revizora, uz već ustrojeno mjesto voditelja unutarnje revizije. U prosincu 2023. doneseno je rješenje o privremenom premještanju i rasporedu na radno mjesto unutarnjeg revizora osobe koja je prethodno obavljala poslove unutarnje revizije.

**Državni ured za reviziju nalaže poduzeti aktivnosti kako bi se popunila radna mjesta u Uredu za unutarnju reviziju i kako bi se poslovi unutarnje revizije obavljali u skladu s odredbama Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru.**

1.2. Grad prihvaća nalog Državnog ureda za reviziju. U Očitovanju navodi da je gradonačelnik 3. siječnja 2024. donio Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada, kojom su u okviru Ureda za unutarnju reviziju sistematizirana nova radna mjesta pomoćnog unutarnjeg revizora i višeg stručnog suradnika za unutarnju reviziju. Izmjenama i dopunama Pravilnika omogućit će se zapošljavanje potrebnog broja revizora te upućivanje zaposlenika na pohađanje izobrazbe za stjecanje zvanja ovlaštenog unutarnjeg revizora za javni sektor u Ministarstvu financija kako bi stekli ovlaštenje ministra financija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru. Navodi da će i nadalje raspisivati natječaj za prijem u službu voditelja Ureda za unutarnju reviziju.

## 2. Računovodstveno poslovanje i financijski izvještaji

2.1. Grad je obvezan voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje prema propisima o proračunskom računovodstvu. Za račun proračuna vode se propisane poslovne knjige. Knjigovodstvene promjene su evidentirane na temelju prethodno ovjerenih i kontroliranih knjigovodstvenih isprava. Nepravilnosti su utvrđene kod popisa imovine i obveza te sadržaja bilješki uz financijske izvještaje.

### – Popis imovine i obveza

Prema odredbama članka 14. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, popis imovine i obveza mora se sastaviti na koncu svake poslovne godine sa stanjem na datum bilance. Svrha popisa je utvrđivanje stvarnog stanja, usklađenje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem odnosno stanjem utvrđenim popisom, čime se, između ostalog, osigurava i iskazivanje točnih podataka u financijskim izvještajima. Popisom imovine i obveza Grada sa stanjem na 31. prosinca 2023. popisana je nefinancijska i financijska imovina, obveze i izvanbilančni zapisi.

Popisom je utvrđeno stanje izvanbilančnih zapisa u iznosu od 28.041.915,00 kn. Odnose se na tuđu imovinu dobivenu na korištenje u iznosu od 11.397.900,00 kn, dane i primljene instrumente osiguranja plaćanja u iznosu od 10.386.196,00 kn, dano jamstvo trgovačkom društvu u vlasništvu Grada za opskrbu plinom u iznosu od 5.850.000,00 kn te potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku u iznosu od 407.819,00 kn. U okviru stavke tuđa imovina dobivena na korištenje evidentirana su potraživanja u iznosu od 7.470.606,00 kn na temelju ugovora o ustupanju potraživanja od izvoditelja radova na sanaciji dimnjaka kotlovnice za koja je pokrenut sudski spor, garantni depozit dan poslovnoj banci za kreditiranje iz Programa poticanja malog gospodarstva u iznosu od 2.126.500,00 kn, obveze otplaćene do konca 2020. za koje je postojala obveza za uplatu u državni proračun pripadajućeg dijela od 55,0 % sredstava od prodaje stanova sa stanarskim pravom u iznosu 1.725.773,00 kn na temelju nagodbe s Ministarstvom financija iz 2016. te otpisana potraživanja za prodanu zemlju u iznosu od 75.021,00 kn.

Izvanbilančni zapisi su popisani prema podacima iz poslovnih knjiga, a revizijom je utvrđeno da, osim promjena u okviru računa potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova u tijeku, druge poslovne promjene tijekom 2022. u okviru stavki izvanbilančnih zapisa nisu evidentirane. Zbog navedenog, popisom na 31. prosinca 2022. nije utvrđeno stvarno stanje izvanbilančnih zapisa.

Tijekom obavljanja revizije (do prosinca 2023.) Grad je utvrdio stvarno stanje izvanbilančnih zapisa na 31. prosinca 2022. te je u poslovnim knjigama za 2023. evidentirao poslovne promjene u vezi s usklađenjem knjigovodstvenog stanja s utvrđenim stanjem. Utvrđeno stanje izvanbilančnih zapisa iznosi 18.245.494,00 kn, a odnosi se na instrumente osiguranja plaćanja u iznosu od 12.408.301,00 kn (primljeni instrumenti osiguranja u iznosu od 6.558.301,00 kn i dani instrumenti osiguranja u iznosu od 5.850.000,00 kn), dana jamstva u iznosu od 5.429.374,00 kn te potencijalne obveze po osnovi sudskih sporova u tijeku u iznosu od 407.819,00 kn.

Odlukom gradonačelnika od 9. studenoga 2023., odobreno je brisanje stavki iz izvanbilančnih zapisa u ukupnom iznosu od 1.283.711,86 eura ili 9.672.127,00 kn, koje se odnose na potraživanja na temelju ugovora o ustupanju potraživanja u iznosu od 7.470.606,00 kn za koja je pokrenut sudski spor, a društvo je brisano iz sudskog registra, depozit dan poslovnoj banci u iznosu od 2.126.500,00 kn i otpisana potraživanja za prodanu zemlju u iznosu od 75.021,00 kn za koja je ugovor o zamjeni nekretnina utvrđen ništavim.

Kod popisa potraživanja, jedan od zadataka popisnog povjerenstva je utvrditi postoji li pravni temelj za svako potraživanje te u posebnim popisnim listama iskazati potraživanja za koja ne postoji uredna dokumentacija. U poslovnim knjigama evidentirana su potraživanja od trgovačkog društva za prodano zemljište u iznosu od 1.551.003,00 kn i od štedno-kreditne zadruge za dani zajam i kamate u iznosu od 232.552,00 kn, koja su bila prijavljena u stečajnu masu trgovačkog društva i štedno-kreditne zadruge, ali nisu naplaćena. Nakon okončanja stečajnog postupka, pravne osobe brisane su iz sudskog registra u 2016. i 2017. Prema odredbi članka 27. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja, nadležno tijelo otpisuje potraživanje prema dužniku pravnoj osobi koje se ne može naplatiti u stečajnom postupku, na temelju pravomoćnog rješenja o zaključenju stečajnog postupka nad pravnom osobom ili u postupku likvidacije na temelju pravomoćnog rješenja o brisanju pravne osobe iz sudskog registra.

Popisom nije utvrđeno postoji li pravni temelj za navedena potraživanja. Na temelju Odluke gradonačelnika iz studenoga 2023. u poslovnim knjigama za 2023. evidentiran je otpis potraživanja od trgovačkog društva u iznosu od 205.853,46 eura ili 1.551.003,00 kn te od štedno-kreditne zadruge u iznosu od 30.865,00 eura ili 232.552,00 kn koji su brisani iz sudskog registra.

***Državni ured za reviziju nalaže popisom imovine i obveza utvrditi stvarno stanje potraživanja i izvanbilančnih zapisa te uskladiti knjigovodstveno stanje sa stanjem utvrđenim popisom odnosno stvarnim stanjem, u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.***

– Financijski izvještaji

Financijski izvještaji su sastavljeni i dostavljeni nadležnim tijelima.

Objavljeni su na mrežnim stranicama Grada. Bilješke uz financijske izvještaje nisu potpune.

Prema odredbi članka 15. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, obvezne Bilješke uz Bilancu jesu: Popis ugovornih odnosa i slično koji uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati obveza ili imovina (dana kreditna pisma, hipoteke i slično) i Popis sudskih sporova u tijeku. Popisi se iskazuju u tablicama. Popis sudskih sporova u tijeku obvezno sadrži sažeti opis prirode spora, procjenu financijskog učinka koji može proisteći iz sudskog spora kao obveza ili imovina te procijenjeno vrijeme odljeva ili priljeva sredstava.

Bilješke uz Bilancu koje je Grad sastavio sadrže pregled značajnijih sudskih sporova koji mogu utjecati na povećanje obveza u narednom razdoblju u kojima je Grad tuženik, predmet spora, iznos glavnice i status predmeta, a ne sadrži procjenu financijskog učinka koji može proisteći iz sudskog spora i vrijeme odljeva ili priljeva sredstava. Pregled sadrži šest sudskih sporova u ukupnom iznosu glavnice od 163.671,00 kn, a treba sadržavati pregled svih sudskih sporova, čije je stvarno stanje koncem 2022. utvrđeno u iznosu od 407.819,00 kn.

***Državni ured za reviziju nalaže sastaviti Bilješke uz Bilancu u dijelu koji se odnosi na Popis sudskih sporova u tijeku sa svim propisanim elementima u skladu s odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.***

- 2.2. *Grad prihvaća naloge Državnog ureda za reviziju. U Očitovanju navodi da će kod popisa imovine i obveza za 2023. utvrditi stvarno stanje potraživanja i izvanbilančnih zapisa te uskladiti knjigovodstveno stanje sa stanjem utvrđenim popisom, odnosno stvarnim stanjem. Navodi da će u Bilješkama uz Bilancu sastaviti popis sudskih sporova u tijeku koji će sadržavati sve propisane elemente sukladno Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.*

### 3. Javna nabava

- 3.1. Grad je donio Plan nabave za 2022. te vodi Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma. Na mrežnim stranicama objavljen je Pravilnik o provođenju postupaka jednostavne nabave te obavijest da ne postoje gospodarski subjekti s kojima Grad ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi.

Pravilnik o provođenju postupaka jednostavne nabave (roba i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kn i radova čija je vrijednost manja od 500.000,00 kn) donio je gradonačelnik u lipnju 2017. te dvije izmjene i dopune navedenog Pravilnika u ožujku 2018. i listopadu 2021.

Prema Statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2022., ukupna nabava roba, radova i usluga iznosi 81.217.277,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost, od čega u postupcima javne nabave u vrijednosti od 51.651.971,00 kn (u otvorenim postupcima 50.147.201,00 kn i u pregovaračkim postupcima bez prethodne objave 1.504.770,00 kn) te u postupcima jednostavne nabave u vrijednosti od 29.565.306,00 kn.

Utvrđene nepravilnosti odnose se na Plan nabave i Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma.

– Plan nabave

Plan nabave za 2022. donesen je u siječnju 2022. i objavljen je na mrežnim stranicama Grada i u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, a sadržavao je 199 predmeta nabave procijenjene vrijednosti od 69.544.034,00 kn. Prema Zaključku gradonačelnika o donošenju Plana nabave roba, radova i usluga za 2022. iz siječnja 2022., Plan nabave i sve njegove promjene objavljuju se javno u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, a donošenje svake odluke o početku postupka nabave odnosno suglasnosti koji nisu obuhvaćeni objavljenim Planom nabave se ujedno smatraju i izmjenom Plana nabave. Grad je donesene odluke o početku postupka nabave unosio u Plan nabave za 2022. koji se vodi u Elektroničkom oglasniku javne nabave. Do konca 2022. u Planu nabave objavljenom u Elektroničkom oglasniku javne nabave bio je upisan 321 predmet nabave, a u srpnju 2023. dodana su još dva predmeta nabave te Plan nabave sadrži ukupno 323 predmeta nabave (uključujući i obrisane predmete). Izračunana procijenjena vrijednost iz Plana nabave za 2022. objavljenog u Elektroničkom oglasniku javne nabave iznosi 118.305.256,00 kn. Planirana je nabava roba, radova i usluga u postupcima javne nabave u vrijednosti od 75.797.185,00 kn (u otvorenim postupcima u vrijednosti od 73.292.185,00 kn i u pregovaračkim postupcima u vrijednosti od 2.505.000,00 kn), jednostavne nabave u vrijednosti od 41.872.072,00 kn i izuzeća u vrijednosti od 635.999,00 kn.

Planiranju nabave nije posvećena dužna pozornost.

Planirani su postupci javne nabave radova i usluga procijenjene vrijednosti od 17.150.000,00 kn, koji nisu provedeni, a odnose se na radove dogradnje dvije područne škole procijenjene vrijednosti od 6.500.000,00 kn i od 6.100.000,00 kn, energetske obnove mjesnog doma procijenjene vrijednosti od 2.000.000,00 kn, modernizacije prometnice i oborinske odvodnje u jednoj gradskoj ulici procijenjene vrijednosti od 1.550.000,00 kn te usluge izrade projektne dokumentacije i izgradnju *pumptrack* poligona procijenjene vrijednosti od 1.000.000,00 kn.

Zbog čestih izmjena Plana nabave na temelju odluka o pokretanju postupaka nabave, izmjene i dopune Plana nabave nisu vidljivo naznačene u odnosu na osnovni Plan nabave. U Plan nabave za 2022. (koji se vodi u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske) upisana su 124 predmeta nabave (koja nisu bila u prvom Planu) na temelju donesenih odluka gradonačelnika o davanju suglasnosti za pokretanje postupaka nabava, a Plan nabave mijenjan je i u 2023., odnosno nakon proteka godine na koju se plan nabave odnosi. Nadalje, utvrđeno je da kod pojedinih predmeta nabave nije valjano određena procijenjena vrijednost nabave. U 2022. Grad je poništio devet postupaka javne nabave (opskrba električnom energijom, opremanje inkubatora, nabava mesa i mesnih proizvoda, mliječnih proizvoda, voća i povrća te prehrambenih proizvoda, projektne dokumentacije – *pumptrack* poligon i modernizacija Ulice Pavla Radića), najvećim dijelom zbog vrijednosti ponuda koje su bile iznad procijenjene vrijednosti. Kod četiri provedena postupka javne nabave, ukupna vrijednost nabave prema ponudama (građevinsko-obrtnički i instalaterski radovi izgradnje mjesnog doma te radovi modernizacije prometnice i oborinske odvodnje u tri gradske ulice) veća je od procijenjene vrijednosti za 2.577.934,00 kn, ali postupci nabave nisu poništeni jer su za više ugovorenu vrijednost od procijenjene vrijednosti osigurana sredstva u proračunu.

Grad je trebao tijekom godine ažurirati Plan nabave prema realnim potrebama za nabavu roba, radova i usluga za proračunsku godinu. Plan nabave predstavlja stvarne i objedinjene potrebe naručitelja.

Donosi se za proračunsku godinu kako bi se učinkovito i transparentno upravljalo postupcima nabave i gospodarskim subjektima pružile informacije o postupcima nabave, predmetima nabave i njihovim procijenjenim vrijednostima u svrhu pravovremene pripreme i predaje ponuda.

***Državni ured za reviziju preporučuje više pozornosti posvetiti donošenju plana nabave roba, radova i usluga u pogledu pravodobnog iskazivanja potreba za predmetima nabave te planiranju početka provedbe postupka nabave i vrijednosti predmeta nabave kako bi se izbjegle česte izmjene i dopune plana nabave.***

– Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma

Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, koji se vodi u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, ustrojen je u siječnju 2018. Podaci u Registar ugovora ne unose se pravodobno.

Registar ugovora ažuriran je tijekom obavljanja revizije (od srpnja do listopada 2023.) s 24 predmeta nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kn za postupke jednostavne nabave provedene tijekom 2022. (od veljače do prosinca 2022.) u ukupno ugovorenoj vrijednosti od 3.159.108,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost. Osim navedenog naknadnog ažuriranja izvršenja ugovora, Registar ugovora ne sadrži podatke o datumu izvršenja ugovora i ukupno isplaćenom iznosu ugovaratelju s porezom na dodanu vrijednost za dio predmeta javne i jednostavne nabave za koje su postupci nabave provedeni tijekom 2022. i prethodnih godina.

Odredbom članka 28. Zakona o javnoj nabavi, propisano je, između ostalog, da se u registru ugovora navode svi predmeti nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kn. Prema odredbi članka 5. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, između ostalog, sadrži podatke o datumu kada je ugovor ili okvirni sporazum, uključujući ugovore na temelju okvirnog sporazuma, izvršen u cijelosti ili navod da je ugovor raskinut prije isteka roka na koji je zaključen te ukupni isplaćeni iznos ugovaratelju s porezom na dodanu vrijednost na temelju zaključenog ugovora ili okvirnog sporazuma, uključujući ugovore na temelju okvirnog sporazuma. Odredbama članka 6. navedenog Pravilnika, propisano je da je naručitelj obvezan ustrojiti registar ugovora i okvirnih sporazuma za predmete nabave čija je vrijednost bez poreza na dodanu vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kn u roku od 30 dana od dana sklapanja prvog ugovora ili okvirnog sporazuma, da je naručitelj obvezan ažurirati registar ugovora prema potrebi, a najmanje jedanput u šest mjeseci te u slučaju jednostavne nabave, ako naručitelj predmet nabave nabavlja putem narudžbenica, u registar ugovora unosi se ukupni iznos za taj predmet nabave neovisno o broju narudžbenica izdanih tijekom godine.

U siječnju 2023. stupio je na snagu Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 114/22), u dijelu u kojem se iznosi u kunama zamjenjuju eurima.

Evidencija provedenih postupaka jednostavne nabave u 2022. (za izdane narudžbenice i zaključene ugovore) nije ustrojena.

Grad ne vodi evidenciju izvršenja ugovora o nabavi iz koje bi bili vidljivi podaci o ugovorenim vrijednostima predmeta nabave, obračunanim iznosima po ispostavljenim računima i drugim podacima u vezi s izvršenjem ugovora, u cilju uspostave učinkovitog sustava kontrole postupaka nabave. Zbog navedenog je otežano praćenje realizacije provedenih postupaka nabave. Iako ustrojavanje spomenute evidencije nije propisano Zakonom o javnoj nabavi, navedeno je potrebno zbog praćenja ostvarenja plana nabave te obveze iskazivanja podataka o vrijednosti javne i jednostavne nabave u statističkom izvješću o javnoj nabavi i registru ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma, obračunanim iznosima po ispostavljenim računima dobavljača i drugih podataka u vezi s izvršenjem ugovora.

***Državni ured za reviziju nalaže u registru ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma navesti sve predmete nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura i ažurirati ga u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi te Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi.***

***Nadalje, preporučuje voditi evidenciju jednostavne nabave s podacima o vrijednosti nabavljenih roba i usluga čija je procijenjena vrijednost do 26.540,00 eura, odnosno radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 eura za potrebe iskazivanja podataka u registru ugovora i statističkom izvješću te pratiti izvršenje zaključenih ugovora o javnoj nabavi i jednostavnoj nabavi, pojedinačno s podacima o ugovorenim vrijednostima predmeta nabave, obračunanim iznosima po ispostavljenim računima i drugim podacima u vezi s izvršenjem ugovora, u cilju uspostave učinkovitog sustava kontrole postupaka nabave.***

- 3.2. *Grad prihvaća nalog i preporuke Državnog ureda za reviziju. U Očitovanju navodi da je vezano za poduzimanje aktivnosti uz donošenje Plana nabave roba, radova i usluga i pravodobnog iskazivanja potreba za predmetima nabave u cilju izbjegavanja čestih izmjena i dopuna plana nabave, Plan nabave roba, radova i usluga i sve njegove promjene objavljivao javno u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske – EOJN RH te se donošenje Odluke o početku postupka ujedno smatralo i izmjenom Plana. U 2023. Grad je uvažio preporuku i napravio izmjenu Plana nabave sukladno navedenom te su odjeli upućeni na pravodobno iskazivanje potreba i određivanje početka postupaka nabave te procijenjene vrijednosti za novi plan nabave za 2024. Nadalje, prihvaća nalog u vezi s pravodobnim ažuriranjem registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma sukladno Zakonu o javnoj nabavi i Pravilniku o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi. U tijeku je ažuriranje registra ugovora izvršenjima sukladno planu nabave prema zaključenim ugovorima odnosno narudžbenicama te ispostavljenim računima, a u cilju uspostave učinkovitog sustava kontrole postupaka nabave.*

## Provedba naloga i preporuka

1.1. Državni ured za reviziju obavio je financijsku reviziju Grada za 2018., o čemu je sastavljeno Izvješće. O financijskim izvještajima i usklađenosti poslovanja izražena su bezuvjetna mišljenja. Revizijom za 2022. utvrđeno je je li Grad postupio prema nalogima danim u prošloj reviziji, a u skladu s Planom provedbe naloga i preporuka.

U tablici u nastavku navode se nalozi iz prošle revizije i njihov status.

Tablica broj 4

### Provedba naloga i preporuka iz prošle revizije

Redni broj	Naziv područja ili potpodručja	Godina prošle revizije	Nalog ili preporuka	Rok prema Planu provedbe naloga i preporuka	Status
	1	2	3	4	5
1.	Imovina	2018.	Naloženo je poduzeti aktivnosti za prijenos izgrađenih komunalnih vodnih građevina u vlasništvo javnog isporučitelja vodnih usluga.	31. prosinca 2019.	provedeno
2.	Računovodstveno poslovanje	2018.	Naloženo je provođenje obvezne korekcije rezultata u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.	15. veljače 2020.	provedeno

1.2. *Grad je suglasan s utvrđenim statusom naloga iz prošle revizije.*